

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Erzsébetvárosi Ifjúsági Önkormányzat megalapítására

I. Pályázat célja

Lehetőség biztosítása az Erzsébetvárosban élő vagy tanuló diákok számára az egyéni és szociális kompetenciafejlesztésére, a fiatalok közéletben történő aktívabb részvételére, társadalmi beilleszkedésére, a kulturált szabadidő eltöltés feltételeinek, infrastrukturális hátterének javítására az Erzsébetvárosi Ifjúsági Önkormányzat megalapításával és működtetésével. Az Erzsébetvárosi Ifjúsági Önkormányzat képviseli a kerület fiataljainak érdekeit, lehetőséget teremt a párbeszédre az önkormányzattal, elősegíti a fiatalok demokráciára történő érzékenyítését, a közösségbe való beilleszkedést, továbbá közösségi programokat szervez.

II. A pályázat tárgya

Olyan koncepcióterv és akcióterv benyújtása, amely bemutatja, hogyan jönne létre a kerületben az Erzsébetvárosi Ifjúsági Önkormányzat, milyen célokat szolgálna, hogyan képviselné a kerületi fiatalokat, milyen tevékenységeket tervezne, hogyan segítené elő az aktív közéleti szerepvállalásukat.

III. A pályázat benyújtására jogosult

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. b-c) pontja szerinti civil szervezet. A pályázat benyújtására konzorciumi formában is lehetőség van.

IV. A pályázathoz benyújtandó dokumentumok

1. **Pályázati adatlap** (a felhívás 1. melléklete)
2. **A pályázó szervezet bemutatkozása**, tevékenységének, eddig elért eredményeinek részletes bemutatása
3. **Motivációs levél** – Miért fontos számukra az Ifjúsági Önkormányzat?
4. **Koncepcióterv** – Hogyan működne?
 - o Szervezeti struktúra (pl. elnök, titkár, bizottságok)
 - o Működési elvek (választás, ülések gyakorisága, döntéshozatal)
5. **Akcióterv / programterv** – Milyen programokat, projekteket szerveznének? (pl. diákközséggyűlés, vitanap, sportnap, zöld projektek)
6. **Kommunikációs terv** – Hogyan érnék el a többi diákot?
7. **Átláthatósági nyilatkozat** (a felhívás 2. melléklete)
8. **Összeférhetetlenségi nyilatkozat** (a felhívás 3. melléklete)
9. **Az állami adóhatóság által kiállított köztartozásmentes igazolás**, kivéve, ha a szervezet szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
10. **Konzorciumi formában történő benyújtás esetén az erről szóló megállapodás.**

A pályázati adatlap, az átláthatósági nyilatkozat és az összeférhetetlenségi nyilatkozat letölthető a www.erzsebetvaros.hu honlap Nyilvánosság/Pályázatok menüpontjáról.

V. A pályázat benyújtásának határideje, módja

A pályázatot **2025. december 15. napjától 2026. január 31. napjáig** lehet benyújtani az alábbi módok valamelyikén:

- személyesen: 1 eredeti, aláírt, hiánytalanul kitöltött, mellékletekkel ellátott példányban a Polgármesteri Hivatal Közművelődési és Oktatási Osztályán Tóth Tímea részére (1076 Budapest, Garay u. 5.) hétfő, kedd, csütörtöki napokon 8.00-16.00 óra között, szerdai napokon 8.00-18.00 óra között. A Polgármesteri Hivatal 2025. december 22. – 2026. január 4. közötti időszakban zárva tart.
- elektronikus úton: aláírt, hiánytalanul kitöltött, mellékletekkel ellátott példányban pdf. formátumban Gyuris.Gabriella@erzsebetvaros.hu, valamint Toth.Timea@erzsebetvaros.hu e-mail címekre történő megküldéssel.

A benyújtott pályázati adatlapot és a nyilatkozatokat cégszerű aláírással és pecséttel el kell látni. A pályázat hiányos benyújtása esetén hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, kizárólag a benyújtandó nyilatkozatok tekintetében. A hiánypótlási felhívásról szóló értesítést a pályázati adatlapon feltüntetett elektronikus címre kézbesítjük, a hiánypótlásra nyitva álló határidő 5 nap. A határidő kezdő napja az elektronikus levél közlésének napja.

VI. Támogatási időszak, elszámolható költségek

A támogatás összege a 2026. április 1. – 2026. december 31. közötti időtartamban (támogatási időszak) felmerült, a pályázatban megjelölt terv megvalósításával, működtetésével összefüggő költségekre fordítható.

VII. A támogatás forrása, mértéke

1. A támogatás nyújtásához az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében 3.000.000 Ft áll rendelkezésre.
2. A támogatás formája: több részletben nyújtott, vissza nem térítendő támogatás.
3. Az elnyerhető támogatás összege mindösszesen: 3.000.000 Ft. Részleteiben: nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötését követően 2.000.000 Ft, az Erzsébetvárosi Ifjúsági Önkormányzat megalapítását és beindítását követően pedig további 1.000.000 Ft.

VIII. A pályázatok elbírálásának módja, értesítés a támogató döntéséről

1. A pályázatokat Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének Művelődési, Kulturális és Szociális Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el a Képviselő-testület által létrehozott háromtagú szakmai előkészítő bizottság előzetes véleménye alapján a benyújtási határidőt követő 30 napon belül. A Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt a támogatás odaítéléséről a soron következő ülésén. A Képviselő-testület fenntartja magának a jogot a pályázati eljárás eredménytelennek nyilvánítására.
2. Kizárólag a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő, a benyújtási határidőn belül beadott pályázat részesülhet támogatásban.
3. A beérkezett pályázatok közül egy pályázat támogatható.

4. A pályázat elbírálásánál előnyt élvez az a pályázó, aki hasonló referenciákkal rendelkezik, és referenciáját csatolja a pályázathoz.
5. A Bizottság és a Képviselő-testület döntése ellen jogorvoslatnak helye nincs.
6. Nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely nem megfelelő vagy valótlan adatokat tartalmazó támogatási kérelmet nyújtott be, vagy a hiányosan benyújtott pályázat esetén a hiánypótlási felhívásnak a meghatározott határidőre nem tett eleget.
7. A pályázatok elbírálásáról a döntés meghozatalát követő 10 napon belül elektronikus úton értesülnek a pályázók. A pályázati döntést a pályázató a helyben szokásos módon közzéteszi, a kedvezményezett szervezet, a pályázati cél és a megítélt támogatási összeg feltüntetésével.
8. A nyertes pályázóval (a továbbiakban: Támogatott) az Önkormányzat támogatási szerződést köt. Támogatott köteles a támogatási szerződés elkészültéről szóló értesítést követő 10 napon belül a szerződést aláírni. Amennyiben a Támogatottnak felróható okból e határidőt követő 15 napon belül nem kerül megkötésre a támogatási szerződés, a támogatói döntés hatályát veszti.
9. A támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi a „Felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra” elnevezésű dokumentum, ennek benyújtásáig a támogatási szerződés a Támogató részéről nem kerül aláírásra.
10. A támogatási szerződés megkötéséhez be kell mutatni a szervezet képviselőjére jogosult aláírási címpéldányának eredeti példányát vagy közjegyző által hitelesített másolatát.

IX. A támogatás felhasználására, elszámolására vonatkozó feltételek

A Támogatott a támogatási szerződésben meghatározott határidőig és módon köteles a támogatás felhasználásáról benyújtani a szakmai és pénzügyi beszámolóját. Támogatott a támogatási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználását és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat az Állami Számvevőszék vizsgálhatja. A jogosulatlanul igénybe vett támogatási összeg visszafizetése, és a jelen pályázati felhívásban nem részletezett kérdések tekintetében a támogatási szerződés rendelkezései az irányadók.

X. Tájékoztatás

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás a Közművelődési és Oktatási Osztályon Tóth Tímeától (Tel: 06-1/462-3342, E-mail: Toth.Timea@erzsebetvaros.hu) kérhető.